

## REGLEMENT DIENST MAALTIJDEN AAN HUIS

### OCMW – SOCIAAL HUIS ARDOOIE.

#### 1.DOELSTELLING EN DOELGROEP

De aanvrager voor bedeling van maaltijden aan huis, zonder onderscheid van politieke, filosofische of godsdienstige opvattingen, dient cumulatief aan volgende voorwaarden te voldoen:

- 1 *woonachtig zijn op het grndgebied Ardoeie-Koolskamp gedurende de hele duur van de bedeling*
- 2 *alleenstaand, senior (de wettelijke pensioenleeftijd bereikt hebben) of zwaar gehandicapt zijn*
- 3 *niet of onvoldoende in staat zijn om regelmatig warme maaltijden zelf te bereiden ten gevolge van ziekte, lichamelijke ongeschiktheid of bijzondere sociale omstandigheden*

Bij twijfel over het vervuld zijn van én het vervuld blijven van de voorwaarden, kan een huisbezoek plaatsvinden of kan de gebruiker opgeroepen worden om zich te melden bij de sociale dienst, waarna de verantwoordelijke hieromtrent een besluit neemt.

Deze mogelijke controle heeft tot doel de zorgvraag van de aanvrager in te schatten en de dienstverlening op maat te verzorgen.

Bij verregaande betwistingen omtrent het vervuld zijn en/of blijven van de voorwaarden wordt over de toekenning beslist door het Vast Bureau.

## **2.AANVRAAG**

De aanvraag kan *schriftelijk, mondeling of telefonisch* gericht worden aan:

OCMW - SOCIALE DIENST

POLENPLEIN 15

8850 ARDOOIE

TELEFOON: 051/74.03.70

VERANTWOORDELIJKE: VERLEDENS FABIENNE

## **3.TARIEVEN**

De kostprijs per maaltijd bedraagt € 6,90 voor een gewone maaltijd en € 7,40 voor een dieetmaaltijd (lactosevrij).

De prijzen van de maaltijden kunnen worden aangepast aan de stijging van de levensduurte.

## **4. MENU**

De keuken van het WZC BEN staat in voor de bereiding van de warme maaltijden.

Deze maaltijd omvat soep en een hoofdschotel (aardappelen, groente, vlees of vis).

Maandelijks wordt het menu meegegeven met de bedelers.

## **5. GEBRUIK MATERIAAL**

De maaltijden worden aangeboden in soepbekers en wegwerpverpakking voor hoofdmaaltijd.

De gebruiker dient gaatjes te prikken in de folie vooraleer te plaatsen in de microgolfoven.

De soepbeker dient steeds worden terugbezorgd bij volgende maaltijdlevering

Het is verboden de soepbeker weg te gooien. Indien de soepbeker niet meer wordt terugbezorgd, wordt de kostprijs van de soepbeker aangerekend.

Voor het gebruik van het materiaal (soepbeker) wordt een waarborg gevraagd van € 50,00. Deze waarborg dient uiterlijk binnen een termijn van 5 dagen na het opstarten van de dienstverlening te worden betaald op rekening van het OCMW **BE 43 0910 1788 4001**, zoniet heeft het OCMW het recht om de dienstverlening te schorsen tot na betaling van de waarborg.

Bij vastgestelde schade of verlies wordt de waarborgsom ingehouden vanaf datum van vaststelling. Indien zich, na inhouding van de waarborg, opnieuw een schadegeval voordoet, zal deze schade meteen aan de gebruiker worden aangerekend.

Bij definitieve stopzetting van de dienstverlening wordt de waarborg in hoofdsom terugbetaald aan de gebruiker. Bij tijdelijke stopzetting krijgt de gebruiker de mogelijkheid om de waarborgsom niet terug te ontvangen maar de som als borg te houden voor latere dienstverlening.

## **6. BEDELING**

De bereiding en de bedeling van de warme maaltijden gebeurt 6 dagen per week.

Er is geen bedeling op zondag en wettelijke feestdagen.

Er kunnen wel extra maaltijden besteld worden om deze dagen op te vangen.

De bedeling van de maaltijden gebeurt tussen 9u45 en 12u15.

De gebruiker dient aanwezig te zijn om de maaltijd in ontvangst te nemen.

Als er niemand thuis is, zal de maaltijd niet afgeleverd worden maar zal de kostprijs wel worden aangerekend.

Aanvragen en wijzigingen zijn nog mogelijk op werkdagen vóór 9 uur bij de sociale dienst van het OCMW.

## **7. BETALING**

De betaling van de geleverde maaltijden gebeurt maandelijks bij voorkeur door middel van domiciliëring of indien niet mogelijk door middel van een overschrijving.

De factuur vermeldt duidelijk het aantal maaltijden die de voorbije maand werden geleverd.

## **8. INLICHTINGEN**

Bij problemen of voor meer inlichtingen, kan steeds contact opgenomen worden met de sociale dienst van het OCMW tussen 9u en 12u.

## **9. INWERKINGTREDING**

Voormeld reglement treedt in werking op 1 april 2025 en geldt tot herziening.

Aldus vastgesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 24 maart 2025.

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Algemeen directeur,  
Dhr. Pillaert Dominiek

De voorzitter,  
Dhr. Defour Hein